Alcaldía Distrital de Barrancabermeja

REMISIÓN DE LAS CUENTAS DE COBRO PARA LA OFICINA ASESORA JURIDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD.

LA ING. JOHANNA PAOLA SANTOS REY, SUPERVISOR DEL CONTRATO DE CONSULTORIA 3219-26 OBJETO: ESTUDIO DE SUELOS, PATOLOGIA GEOTECNIA Y ESTRUCTURAL, DISEÑO ESTRUCTURAL O GEOTECNICO PARA PROYECTOS DESARROLLADOS EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER , REMITE A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL MUNICIPIO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO:

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	INGECONSULTA SAS NIT 829.000.737-7	CONTRATO MIN-012-2025

DETALLE:

PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD:

(●) ACTA RECIBO PARCIAL ( ) ACTA DE LIQUIDACIÓN

OTRA: _____

OFICINA ASESORA JURÍDICA

Item	Descripcion del documento	FOLIOS		OBSERVACIONES
		Inicio	Final	
1	ACTA PARCIAL No. 01			
2	PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL			
3	INFORME ACTA PARCIAL No. 01			INFORME

FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO:

RECIBIDO DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA OFICINA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDÓ A RADICARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

Item	Descripcion del documento	FOLIOS		OBSERVACIONES
		Inicio	Final	
1	FACTURA			
2	CERTIFICACIÓN BANCARIA			
3	COPIA DEL ACTA PARCIAL No. 01			
4	COPIA DEL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL			
5	ACTA DE INICIO			
6	COPIA DE LA APROBACION DE GARANTIAS			
7	RUT			
8	COPIA DEL REGISTRO PRESUPUESTAL			
9	COPIA DE LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL			
10	COPIA DEL CEPPA			
11	COPIA DEL BANCO DE PROYECTOS			
12	ANEXO DE CONDICIONES - CONTRATO			
13	CONTRATO - ELECTRONICO			
14	PANTALLAZO DEL DOCUMENTOS CARGADOS EN EL SECOP II			

RECIBIDO DE CONTABILIDAD

CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:

(●) CUENTA DE COBRO

( ) ACTA RECIBO FINAL ( ) LIQUIDACIÓN

OTRO: _____

FIRMA DEL SUPERVISOR

RECIBIDO DE LA CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓNPOR PARTE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA:

COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZÓ QUE LAS CORRECIONES Y/O MODIFICACIÓN DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA OFICINA ASESORA JURÍDICA. PROCEDÓ A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:

Powered by CamScanner